

Apstiprinu
ar Rīgas 2. pamatskola 04.04.2024.
SV vadītāja rīkojums Nr. PSS2-24-15-rs
“Par pretkorupcijas pasākumu dokumentu apstiprināšanu”

Rīgas 2. pamatskolas

korupcijas risku novērtēšana, korupcijas riskam pakļauto amatu identificēšana un pasākumu noteikšana riska mazināšanai vai novēršanai

Nr. p.k.	Veicamā funkcija (uzdevumi)/ darbības joma/process	Risks, riska notikuma apraksts	Varbūtība	Ietekme	Riska vērtība	Riska līmenis	Amats, kurš pakļauts riskam	Pasākums riska mazināšanai vai novēršanai	Atbildīgais par pasākuma izpildi	Izpildes termiņš	Piezīmes
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
1	Personāla atlase	Nevienlīdzīga attieksme lēmumu pieņemšanā attiecībā pret citiem darbiniekiem vai pretendentiem uz amata vietu institūcijā.	2	2	4	Z	Skolas direktors, direktora vietiece izglītības jomā, direktora vietiece administratīvi saimnieciskajā darbā.	Nav jāveic			Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) samazinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi
2	Atlīdzības	1) Valsts amatpersonu	2	2	4	Z	1) Skolas direktors,	Nav jāveic			Iepriekšējā periodā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	noteikšana	funkciju izpilde interesešu konflikta situācijā , pārkāpjot likumā noteiktos ierobežojumus (lēmumu pieņemšana attiecībā uz sevi vai radniekiem).					Direktora vietniece izglītības jomā, direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā 2) Skolas direktors, Direktora vietniece izglītības jomā, direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā, Naudas balvas, prēmijas un piemaksu sadales komisijas locekļi, pedagogu mēneša darba algas likmes komisijas locekļi.				noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) ir samazinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi
		2) Neatļauta rīcība ar finanšu līdzekļiem - nepamatota lēmuma pieņemšana un "savējo" lobēšana nosakot atlīdzību, piemaksas vai naudas balvas.	2	2	4	Z					
3	Darba laika uzskaitē un kontrole	Darbiniekam noteikto pienākumu apzināta neveikšana vai nolaidīga veikšana savās vai citu personu interesēs - netiek veikta darba laika plānošana un kontrole atbilstoši amatu sarakstā un darba līgumā noteiktajām slodzēm.	3	2	5	V	Skolas direktors, direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā	Veikt izlases veida pārbaudes par saimniecisko darbinieku darba laika uzskaites tabeļē norādīto darba laiku un darbinieka darba laika uzskaites veidlapās (žurnālos) norādīto darba laiku (īpaši pārbaudot virsstundas, darbu nakts laikā, brīvdienās un svētku dienās	Skolas direktors, direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā	Ne retāk 1 ceturksnī	Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.

								nostrādātās stundas), pārbaudi fiksējot aktā.			
4	Racionāla un lietderīga kustamās un nekustamās mantas izmantošana	Rīgas pilsētas pašvaldības īpašuma neefektīva izmantošana, rīcība interešu konflikta situācijā, pieņemot nepamatotus lēmumus – telpas tiek izmantotas ar mērķi gūt labumu sev vai trešajai personai.	2	3	5	V	Skolas direktors, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā, nekustamā īpašuma iznomāšanas komisijas loceklis	Veikt izlases veida pārbaudes par skolas telpu izmantošanas atbilstību nodarbību grafikiem un RDLIS sistēmā reģistrētajiem nomas līgumiem, sastādot pārbaudes aktu. Pārbaudi veic Departaments atbilstoši pārbauzu plānam.	Departaments	Ne retāk kā 1 reizi gadā	Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.
5	Budžeta izpildes kontrole	1) Darbiniekam noteikto pienākumu apzināta neveikšana savās vai citu personu interesēs – finanšu līdzekļu izlietošana neatbilstoši apstiprinātajai izdevumu tāmei.	1	2	3	Z	1) un 2) Skolas direktors, direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā	Nav jāveic			Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi
		2) Atbildīgo amatpersonu nesankcionēta rīcība ar darījumu dokumentiem; apmaksas dokumentu neatbilstība plānotam budžetam, ekonomiskajiem, juridiskajiem u.c. grāmatvedības prasību kritērijiem; iespējams lobēšanas risks dokumentu	2	2	4	Z		Nav jāveic			Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi

		pārbaudē un tālākā virzībā, ilggadīgi saglabājot izpildāmo funkciju nemainību.									
6	Dienesta autotransporta izmantošana (attiecas uz iestādēm, kuras izmanto dienesta transportu)	Neatļauta rīcība ar pašvaldības mantu - neefektīva dienesta transporta izmantošana, rīcība interešu konflikta situācijā, izmantojot transportu savām vajadzībām.	2	2	4	Z	Skolas direktors, direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā, autobusa vadītājs				Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) ir samazinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.

7	Pamatlīdzekļu un inventāra uzskaites kontrole	Neatļauta rīcība ar iestādes mantu vai tai glabāšanā vai lietošanā nodotu trešo personu mantu - tiek pieņemti nepamatoti lēmumi vai bezdarbības rezultātā radīti zaudējumi pašvaldībai, nenodrošinot inventāra un pamatlīdzekļu atbilstošu uzskaiti.	2	2	4	Z	Skolas direktors, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	Nav jāveic			Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi
8	Maksas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana	Neatļauta rīcība ar iestādes mantu vai tai glabāšanā vai lietošanā nodotu trešo personu mantu vai finanšu līdzekļiem - iespējama pašvaldības resursu izmantošana savtīgos nolūkos;	2	3	5	V	Skolas direktors, direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā	Izsoles kārtībā veikta kontrolpārbaudes telpu vai inventāra izmantošanai un maksas iekasēšanas atbilstībai Rīgas domes lēmumā noteiktajam	Skolas direktors	Ne retāk 1 reizi ceturksnī	Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) nav

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		lobēšanas iespējas un subjektīvi piemērota maksas iekasēšana par pakalpojumu; prettiesiska labuma pieprasīšana un pieņemšana par maksas nepiemērošanu.					attiecībā uz vienreizējiem telpu (inventāra) lietošanas līgumiem, kas netiek saskaņoti Departamentā, par veikto pārbaudi sastādot pārbaudes aktu.			palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.	
9	Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana un atskaitīšana	Ļaunprātīga dienesta stāvokļa izmantošana - izglītojamo uzņemšana Rīgas pilsētas pašvaldības pirmsskolā vai skolā tiek veikta, pārkāpjot normatīvajos aktos noteikto kārtību un prettiesiska labuma pieprasīšana un pieņemšana.	2	3	5	V	Skolas direktors, direktora vietnieks izglītības jomā	Pārbaudes veic Departaments saskaņā tematisko pārbažu plānu.	Departaments	Katru gadu līdz 31.12.	Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.
10	Izglītojamo drošības un veselības aizsardzības nodrošināšana	Darbiniekam noteikto pienākumu apzināta neveikšana vai nolaidīga veikšana savās vai citas personas interesēs - vispārējās izglītības iestādēs netiek nodrošināta izglītojamo drošība un veselības aizsardzība atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	2	3	5	V	Skolas direktors, direktora vietnieks izglītības jomā	Veikt skolas apstiprināto iekšējo noteikumu prasību atbilstības salīdzināšanu ar Ministru kabineta noteikumos noteiktajām prasībām, un nepieciešamības gadījumā veikt skolas iekšējo noteikumu aktualizēšanu.	Skolas direktors, direktora vietnieks izglītības jomā	Ne retāk kā 1 reizi gadā	Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

											notikumi.
11	Pamatizglītības un vispārējās izglītības programmu īstenošana <i>(attiecas uz vispārējās izglītības iestādēm)</i>	Darbiniekam noteikto pienākumu apzināta neveikšana vai nolaidīga veikšana savās vai citas personas interesēs - vispārējās izglītības iestādes mācību process tiek īstenots, pārkāpjot normatīvo aktu prasības.	2	2	4	Z	Skolas direktors, direktora vietnieks izglītības jomā	Nav jāveic			Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.
12	Ilgstoši slimojošo izglītojamo izglītošanas nodrošināšana ārpus izglītības iestādes <i>(attiecas uz vispārējās izglītības iestādēm)</i>	Neatļauta rīcība ar Rīgas pilsētas pašvaldības finansējuma izlietojumu - nepamatota izglītojamo izglītošana ārpus izglītības iestādes un nepamatota papildus finansējuma piešķiršana.	2	2	4	Z	Departamenta Izglītības pārvaldes Vispārējās izglītības skolu nodaļas vadītājs, Departamenta Finanšu pārvaldes Finanšu plānošanas nodaļas vadītājs	Nav jāveic			Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.
13	Pedagogu profesionālās kvalifikācijas nodrošināšana	Darbiniekam noteikto pienākumu apzināta neveikšana vai nolaidīga veikšana savās vai citu personu interesēs - izglītības iestādē tiek nodarbināti pedagogi, kuru profesionālā kvalifikācija neatbilst normatīvo aktu prasībām.	2	3	5	V	Skolas direktors, direktora vietnieks izglītības jomā	Veikt pedagogu profesionālās kvalifikācijas izglītības dokumentu pārbaudi un ievadīto datu pārbaudi VIIS	Skolas direktora vietnieks izglītības jomā	Katru gadu līdz 30.10.	Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši

												korupcijas vai interešu konflikta notikumi.
14	Mācību līdzekļu un metodisko materiālu nodrošināšana <i>(attiecas uz vispārējās izglītības iestādēm)</i>	Neatļauta rīcība ar Rīgas pilsētas pašvaldības finansējuma izlietojumu - piešķirto līdzekļu neatbilstoša izlietošana	2	2	4	Z	Skolas direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	Nav jāveic				Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.
15	Skolas bibliotēkas darbības nodrošināšana <i>(attiecas uz vispārējās izglītības iestādēm)</i>	Neatļauta rīcība ar mantu vai finanšu līdzekļiem - līdzekļu neefektīva izmantošana (pārkapumi bibliotēkas krājumu uzskaitē)	2	2	4	Z	Skolas direktors, izglītības iestādes bibliotekārs	Nav jāveic				Riska varbūtība (iespējamība) nav palielinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta notikumi.
16	Nometņu un brīvā laika organizēšana	Neatļauta rīcība ar finanšu līdzekļiem – piešķirtā nometņu finansējuma neatbilstošs izlietojums un nometņu organizēšanas neatbilstība normatīvajiem aktiem, vecāku līdzfinansējuma neatbilstoša iekasēšana un nometnes darbības nodrošināšanai piešķirtā finansējuma neatbilstošs izlietojums.	2	2	4	Z	Skolas direktors, direktora vietnieks audzināšanas jomā	Nav jāveic				Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) ir samazinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interešu konflikta

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

											notikumi.
17	<p>Interesešu izglītības īstenošana</p> <p><i>(attiecas uz iestādēm, kuras īsteno interesešu izglītību)</i></p>	<p>1) Valsts amatpersonu funkciju izpilde interesešu konflikta situācijā, pārkāpjot likumā noteiktos ierobežojumus vai pienākumu nepildīšana.</p> <p>2) Neatļauta rīcība ar finanšu līdzekļiem – nepamatota lēmuma pieņemšana attiecībā uz pedagoģiskā personāla atlīdzību un/vai līdzfinansējuma iekasēšanu.</p>	2	3	5	V	Skolas direktors, direktora vietnieks audzināšanas jomā		Skolas direktors		Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) ir samazinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interesešu konflikta notikumi.
18	<p>Iepirkumu, t.sk. zemsliedzīņa iepirkumu veikšana</p>	<p>1) Prettiesiska rīcība publiskajā iepirkumā ar mērķi gūt labumu sev vai citai personai. Tirgus izpēte tiek veikta tā, lai rezultātā līgums tiktu noslēgts ar konkrēto (vēlamo) pretendentu.</p>	2	3	5	V	1) Skolas direktors, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	1) līdz 3) organizēt apmācības par interesešu konflikta novēršanas jautājumiem skolās atbildīgajiem darbiniekiem	1) līdz 3) Skolas direktors	1) līdz 3) ne retāk kā 1 reizi gadā	Iepriekšējā periodā noteiktais pretkorupcijas pasākums ir izpildīts. Riska varbūtība (iespējamība) ir samazinājusies, sūdzību nav, kā arī nav notikuši korupcijas vai interesešu konflikta notikumi.
		<p>2) Neatļauta informācijas izmantošana (izpaušana) ar mērķi gūt labumu sev vai citai personai. Tiek informēts konkrētais (vēlamais)</p>	2	3	5	V	2) Skolas direktors, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā, iepirkumu komisijas				

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		pretendents par citu pretendentu, piemēram, tā piedāvāto cenu.					locekļi			
		3) Valsts amatpersonas funkciju izpilde interešu konflikta situācijā. Netiek informēta vadība, ka pretendenta komercsabiedrībā (vadošā amatā) tiek nodarbināts tirgus izpētes veicēja radnieks vai cita tuva persona u.c.	2	3	5	V	3) Skolas direktors, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā, iepirkumu komisijas locekļi			

Sagatavoja: biroja administratore Marina Nizina – Maksudova; r2ps@riga.lv

Rīgas 2. pamatskolas vadītājs/direktors (izglītības jomā)

I.Upenieks

