



Rīgas 2.pamatskola

Ludzas ielā 43, Rīgā, LV-1003, tālrunis 67144186, tālrunis 67144188, e-pasts r2ps@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2021./2022.m.g. – 2023./2024.m.g.

Rīga, 2021

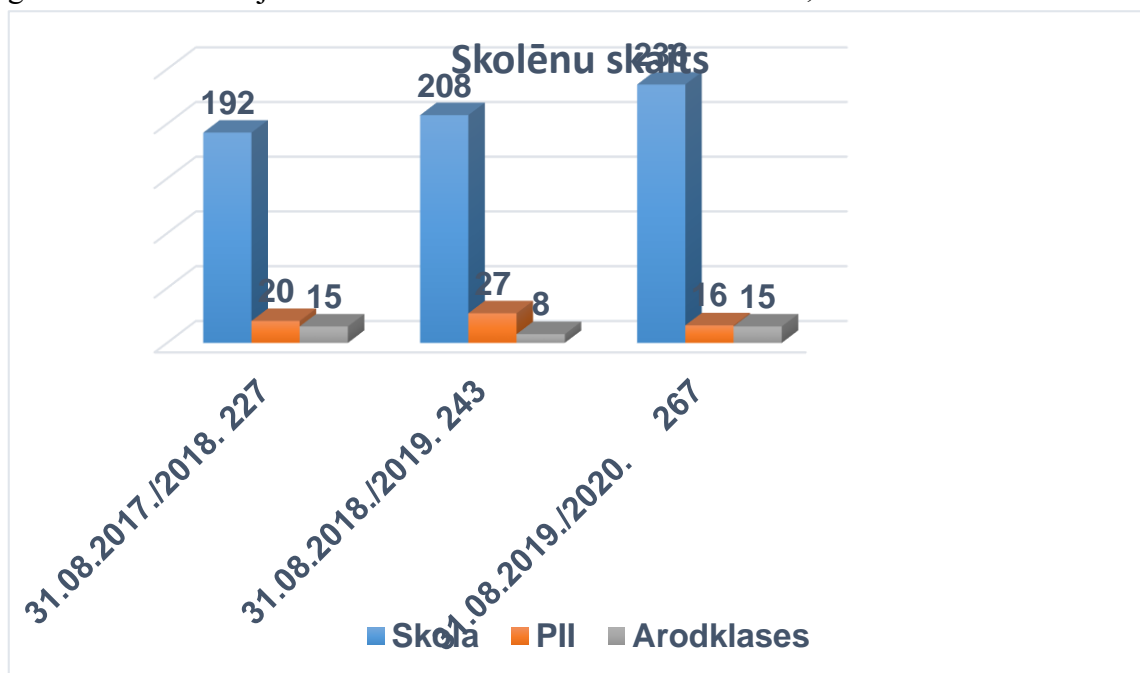
I. Rīgas 2.pamatskolas vispārējais raksturojums

Rīgas 2.pamatskola (turpmāk tekstā – Skola) atrodas Rīgā, Latgales priekšpilsētā, Ludzas ielā 43.

Skola tika dibināta 1925.gada 12.oktobrī ar nosaukumu Rīgas pilsētas īpatnējā krievu pamatskola. No 1925.gada līdz 1997.gadam skolai ir mainījušies nosaukumi, pakļautība un atrašanās vietas:

1. 1944.gadā 14.oktobrī Rīgas pilsētas īpatnējā krievu pamatskola reorganizēta par Rīgas 68. pilsētas īpatnējo pamatskolu.
2. Saskaņā ar Latvijas PSR Rīgas pilsētas Maskavas rajona darbaļaužu deputātu padomes izpildu komitejas Tautas izglītības nodaļas 1951.gada 24.oktobra lēmumu Nr.910 Rīgas 68.pilsētas īpatnējā pamatskola ar 1951.gada 1.septembri tika pārdēvēta par Rīgas 2. palīgskolu.
3. Ar 1957.gada 20.februāri mainījās skolas nosaukums - Rīgas 2.palīgskola-internāts.
4. Pēc Latvijas Republikas Tautas izglītības ministrijas 1992.gada 21. janvāra pavēles Nr.17 mainījies tā nosaukums - Rīgas 2.speciālā skola-internāts.
5. Ar 2003.gada 1.augustu mainījās skolas nosaukums - Rīgas 2.speciālā internātpamatskola.
6. Laikā no 1944.gada līdz 1990.gadam skola bija pakļauta Latvijas PSR Izglītības ministrijas Rīgas pilsētas Maskavas rajona tautas deputātu padomes izpildu komisijas Tautas izglītības nodaļai.
7. Sakarā ar Maskavas rajona Tautas izglītības likvidāciju un Latgales priekšpilsētas Tautas izglītības nodaļas izveidošanu ar 1990.gadu Rīgas 2. palīgskola-internāts pārgāja Latgales priekšpilsētas Tautas izglītības nodaļas pakļautībā.
8. Sakarā ar Rīgas domes Izglītības, jaunatnes un sporta departamenta izveidi Rīgas 2. speciālā internātpamatskola pārgāja tā pakļautībā.
9. Ar 2019. gada 1. septembri mainījās skolas nosaukums – Rīgas 2. pamatskola.

Ar 2020./2021. mācību gadu Skolas īstenotajām arodizglītības programmām mainījās iegūstamā kvalifikācija Ēdināšanas serviss – virtuves darbinieks, Būvdarbi - būvstrādnieks.



1.attēls. Izglītojamo skaita izmaiņas no 2017./2018. līdz 2019./2020. mācību gadam

Izglītojamo skaits katru mācību gadu ir pieaugošs. Izglītojamo skaita pieaugums saistīts ar skolas vides izmaiņām, telpu un aprīkojuma modernizācija. Paplašinājās izglītojamo rehabilitācijas iespējas. Pedagogi savā darbā pielieto jaunākās mācību darba organizācijas formas un mācību metodes, regulāri paaugstina savu pedagoģisko kvalifikāciju

Skolā ir nokomplektēts izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls. Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Lai sekmētu Skolas attīstības plāna realizēšanu, skolas vadība nodrošina katra skolotāja profesionālās pilnveides iespējas. Profesionālā pilnveide tiek realizēta atbilstoši skolas noteiktajām prioritātēm un katra skolotāja izglītības vajadzībām. Skolā ir sistematizēta informācija par katra skolotāja profesionālo pilnveidi.

Interesu izglītība (pulciņi, fakultatīvās nodarbības un skolas tradīcijas)

Skolas audzēkņiem ir iespēja attīstīt savas spējas interešu izglītības programmās. Interesu izglītības nodarbības notiek ārpus mācību stundu laika.

Skola piedāvā dažāda vecuma audzēkņiem šādas interešu izglītības programmas:

1. Literārā jaunrade
2. Metālapstrāde
3. Datori un programmēšana
4. Skolas teātris
5. Vizuālā māksla
6. Sensorās nodarbības
7. Sports

Fakultatīvajās nodarbībās ir iespēja padziļināti apgūt mācību priekšmetu nodarbības:

1. Latviešu valoda un literatūra
2. Latviešu valoda
3. Mazākumtautību valoda (krievu)
4. Matemātika
5. Vizuālā māksla
6. Mājturība un tehnoloģijas
7. Dizains un tehnoloģijas
8. Retorika
9. Informātika
10. Sociālās zinības
11. Speciālās korekcijas un rehabilitācijas nodarbības – sensorās nodarbības, Montesori nodarbības, ārstnieciskā vingrošana, ritmika, logopēdija

Skolā ir šādas tradīcijas:

1. Zinību diena
2. Tēva diena
3. Mārtiņdiena
4. Skolotāju diena
5. Lāčplēša diena
6. 18. novembris
7. Ziemassvētki
8. 1991. gada barikāžu aizstāvju atceres diena
9. Valentīndiena
10. "Mašļeņņica"
11. Lieldienas
12. Atvērto durvju diena
13. 4. maijs LR Neatkarības atjaunošanas diena
14. Mātes diena
15. Pēdējais zvans

16. Sporta spēles
17. Projektu nedēļa.

Skolā mācās bērni no dažādām Rīgas priekšpilsētām, kā arī no Pierīgas, Ogres, Olaines, Salaspils, Jēkabpils novadiem.

Skolas sociālā pedagoga uzskaitē ir 34 bērni, ar visiem tiek veikts individuālais darbs (konsultācijas, palīdzība sociālo jautājumu risināšanā, konfliktu atrisināšana).

Grupu pasākumi: organizētie izglītošanas pasākumi 3 grupām karjeras jautājumos. Viens grupu pasākums atkarību profilaksei.

Turpinās sadarbība ar ārpusģimenes aprūpes iestādēm, Probācijas dienestu, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra, Rīgas Domes Komunālo departamentu.

Izglītojamie ir iesaistīti skolas piedāvātajos interešu un fakultatīvajās nodarbībās (vizuālās mākslas, sporta, teātra, datorpulciņa, literārās jaunrades un iespējams regulāri apmeklēt baseina nodarbības). Ir iespēja aktīvi piedalīties skolas rīkotajos pasākumos, konkursos, sporta sacensībās un projektu izstrādēs, tāpat arī dažādos pasākumos, konkursos ārpus skolas. Skolas pasākumi tiek organizēti, lai veicinātu izaugsmes iespējas. Skolas pasākumu organizēšanā un izglītojamo audzināšanas procesā aktīvi piedalās viss pedagoģiskais kolektīvs.

Skolas 9. klašu skolēniem tiek piedāvāta iespēja kārtot latviešu valodas centralizēto eksāmenu mazākumtautības izglītības programmām.

Skolā darbojas skolēnu padome, kuras darbības mērķis ir iesaistīt izglītojamos ikdienas dzīves plānošanā, pasākumu organizēšanā, skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanā un izpildē, palīdzēt cits citam.

Par sociālpedagoģiskās darbības prioritāriem virzieniem ir noteikti: labvēlīga mikroklimata veicināšana skolā, konsultatīva palīdzība tālākizglītības un darba iekārtošanas jautājumos, sociālo prasmju un iemaņu attīstības nodarbības internētā dzīvojušiem audzēkņiem.

Skolā tiek uzņemti bērni ar vidēji smagiem un smagiem attīstības traucējumiem, arī bērni ar kustību traucējumiem un līdz ar to aktualizējas problēma par telpu pielāgošanu šādiem bērniem.

Skolas vide.

Skolai ir izveidota sava mājas lapa, skolas logo, muzejs. Skolā ir labvēlīga mērķtiecīgi veidota vide, pakāpeniski tiek nomainītas mēbeles, tiek remontētas skolas telpas.

Skolā tiek uzņemti izglītojamie ar dažādiem attīstības traucējumiem, un līdz ar to turpinās darbs pie telpu pielāgošanas un stacionāro palīglīdzekļu iegādes.

Skolas īpašie piedāvājumi.

Skolā darbojas sāls istaba. Skolā ir labiekārtoti kabineti - Montesori nodarbību kabinets, fizioterapeita, ergoterapeita kabineti, ārstnieciskās vingrošanas zāle, ritmiskas nodarbību telpa, LEGO telpa pirmsskolai, papildināta sensoro nodarbību kabinetu materiālā bāze. Izglītojamajiem ir iespēja nodarboties gleznošanas tehniku EBRU - māksla uz ūdens virsmas.

Skolas attīstības plāna izstrāde.

Izstrādāts skolas attīstības plāns no 2021./2022. – 2023./2024.m. g. Skolas attīstības plāns izstrādāts kopā ar metodisko komisiju vadītājiem, apspriests metodisko komisiju sēdēs un apstiprināts Skolas padomes sēdē.

Skola tiek finansēta no valsts un Rīgas valsts pilsētas pašvaldības budžeta. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību un to aprīte un uzskaitē ir centralizēta, izlietojums ir racionāls un efektīvs.

Pārskats par izglītības programmām.

Informācija par izglītības iestādē 2020./2021.mācību gadā īstenotajām izglītības programmām (IP)

| Nr. | Informācija licencē | | | | | Informācija akreditācijas lapā (apliecībā) | | | Piezīmes |
|-----|---------------------|---|--------------|-----------------|----------|--|---|--------------------------------------|----------|
| | IP kods | IP nosaukums | Licences Nr. | Licences datums | IP kods | Akreditācijas lapas (apliecības) Nr. | Akreditācijas lapas (apliecības) datums (dd.mm.gggg.) | Akreditācijas termiņš: (dd.mm.gggg.) | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. |
| 1. | 21015821 | Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem | V-8911 | 14.12.2016. | 21015821 | 5764 | 11.01.2017. | 26.12.2022. | |
| 2. | 21015921 | Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem | V-8913 | 14.12.2016. | 21015921 | 5766 | 11.01.2017. | 26.12.2022. | |
| 3. | 21015811 | Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem | V-8910 | 14.12.2016. | 21015811 | 7063 | 11.01.2017. | 26.12.2022. | |
| 4. | 21015911 | Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem | V-8912 | 14.12.2016. | 21015911 | 5765 | 11.01.2017. | 26.12.2022. | |

| | | | | | | | | | |
|----|----------|--|---------|-------------|----------|--------|-------------|-------------|---------------------|
| 5. | 01015811 | Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem | V-3941 | 09.02.2011. | 01015811 | | | | |
| 6. | 01015821 | Speciālās pirmsskolas izglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem | V-3942 | 09.02.2011. | 01015821 | | | | |
| 7. | 2281102 | Ēdināšanas pakalpojums | P-12058 | 13.07.2015. | 22811021 | AP0500 | 19.05.2016. | 18.05.2022. | virtuves darbinieks |
| 8. | 2258201 | Būvdarbi | P-12057 | 13.07.2015. | 22582011 | AP0501 | 19.05.2016. | 18.05.2022. | remontstrādnieks |
| 9. | 2281102 | Ēdināšanas pakalpojums | P-14007 | 11.05.2016. | 22811021 | AP0519 | 31.05.2016. | 30.05.2022. | konditora palīgs |

II. Vīzija, misija, stratēģiskie mērķi, uzdevumi

Skolas vīzija - Mūsdienīga un moderna skola.

Skolas misija - Speciālā skola, kas paredzēta skolēniem ar īpašām vajadzībām un īpašu atbalstu, kurā mācību darbs ir līdzvērtīgs vispārizglītojošo skolu darbam, kurā strādā profesionāli pedagogi un atsaucīgs personāls, kā arī pieejami mūsdienīgi mācību līdzekļi, tehniskie risinājumi, labiekārtoti un atbilstoši skolēnu vajadzībām nodrošināti mācību kabineti un bibliotēka. Absolventi ir sagatavoti tālākai izglītībai un apguvuši prasmi dzīvot sabiedrībā.

Skolas stratēģiskie mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu, kā arī sekmēt pirmsskolas vecuma bērnu sagatavošanu valsts pamatizglītības standarta apguvei.

Skolas darbības pamatvirziens ir mācību un audzinošā darbība un ārstnieciski profilaktiskā un pedagoģiskā korekcija izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Skolas galvenie uzdevumi ir:

1. īstenot speciālās pirmsskolas izglītības programmas, speciālās pamatizglītības programmas un profesionālās pamatizglītības programmas, to mērķus un uzdevumus, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas atbilstoši izglītojamo veselības stāvoklim un attīstības līmenim,
2. nodrošināt iespēju kvalitatīvi apgūt speciālo pirmsskolas izglītību, speciālo pamatizglītību un profesionālo pamatizglītību,
3. sadarboties ar skolēnu vecākiem (aizbildņiem) (turpmāk tekstā – vecāki), lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu izglītojošo darbu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā,
4. racionāli izmantot izglītībai piešķirtos finanšu resursus,
5. īstenot interešu izglītības programmas.

Skolas vērtības : Atbildība, cieņa, drošība.

III. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2021./2022.m.g. – 2023./2024.m.g.

| Skolas darbības jomas | 2021./2022.m.g. | 2022./2023.m.g. | 2023./2024.m.g. |
|-----------------------|--|---|---|
| Atbilstība mērķiem | Kompetences balstītu saturu apguves nodrošināšana, ievērojot kompetenču izglītības pamatprincipus, izstrādāt metodiskos materiālus atbilstoši izglītojamo izglītības programmām. | | |
| Kvalitatīvas mācības | Nodrošināt vienotu mācību priekšmetu vērtēšanas kritērijus uz kompetencēm balstītā mācību saturā. | Veicināt izglītojamo līdzdarbošanos un sadarbību mācību procesā. Mācību priekšmetu programmu īstenošanā nodrošināt mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. | |
| Iekļaujoša vide | Psiholoģiska atbalsta sniegšana izglītojamajiem un vecākiem skolā un pirmsskolā. | | Izglītojamo karjeras izglītības sistēmas pilnveidošana. |
| Laba pārvaldība | Labas pārvaldības nodrošināšana un pārmaiņu izglītībā vadīšana. | | |

IV. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

| | | |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| 2021./2022.m.g. | 2022./2023.m.g. | 2023./2024.m.g. |
|-----------------|-----------------|-----------------|

Joma: Atbilstība mērķiem

Prioritāte: Kompetences balstītu saturu apguves nodrošināšana, ievērojot kompetenču izglītības pamatprincipus, izstrādāt metodiskos materiālus atbilstoši izglītojamo izglītības programmām.

| ○ Kritērijs | Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i> | Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i> |
|---|--|--|
| Kompetence un sasniegumi | Realizēt mācību satura apguvi, izmantojot jaunākās tehnoloģijas un mūsdienīgas mācību metodes. Izstrādāt tematiskos plānus, kas atbilst jaunajam mācību saturam. | Turpināt izstrādāt mācību līdzekļus, metodiskos un uzskates līdzekļus, orientējoties uz izglītojamo sasniedzamo rezultātu. |
| Izglītības turpināšana un nodarbinātība | Pedagogi regulāri piedalāsursos un semināros par kompetencēs balstītu satura jautājumiem. | Kursi, semināri un konferences, metodiskā literatūra. |
| Vienlīdzība un iekļaušana | Nodrošināt pedagogiem nepieciešamo atbalstu kompetencēs balstītu mācību satura ieviešanā. | Kursi, semināri un konferences, metodiskā literatūra. |

2021./2022.m.g.

Joma: Kvalitatīvas mācības**Prioritāte:** Nodrošināt vienotu mācību priekšmetu vērtēšanas kritērijus uz kompetencēm balstītā mācību saturā.

| Kritērijs | Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i> | Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i> |
|----------------------------------|---|---|
| Mācīšana un mācīšanās | Nodrošināt izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības prasību izpildi. | Izstrādāt vienotus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kritērijus. Aprobēt izstrādātos vienotus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kritērijus mācību priekšmetos. |
| Pedagogu profesionālā kapacitāte | Analizēt izglītojamo mācību sasniegumus, plānot pasākumus to uzlabošanai. | Izstrādāt vienotus mācību priekšmetu vērtēšanas kritērijus visos mācību priekšmetos |
| Izglītības programmu īstenošana | Ievēro vienotu pieeju mācību sasniegumu rezultātu apstrādē, analizē, kā arī vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanā. | Izzināt izglītojamā problēmas un nepieciešamību pēc atbalsta. |

2022./2023.m.g.

Joma: Kvalitatīvas mācības**Prioritāte:** Veicināt izglītojamo līdzdarbošanos un sadarbību mācību procesā. Mācību priekšmetu programmu īstenošanā nodrošināt mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.

| Kritērijs | Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i> | Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i> |
|-----------------------|---|---|
| Mācīšana un mācīšanās | Izmantojot IT tehnoloģijas pielāgot izglītojamā individuālajām vajadzībām atbilstošāko mācīšanās stratēģiju, jaunu prasmju, zināšanu apguvei. | Mācību telpas nodrošinātas un aprīkotas ar atbilstošām IT tehnoloģijām. |

| | | |
|----------------------------------|--|--|
| Pedagogu profesionālā kapacitāte | Uz kompetencēm balstītu mācību saturu izveidot interaktīvus mācību materiālus | Izveidot interaktīvus mācību materiālus atbilstoši kompetenču principiem. |
| Izglītības programmu īstenošana | Sekmēt izglītojamā zināšanu pilnveidošanu un praktisko prasmju attīstīšanu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju lietošanā kas nepieciešama reālajā dzīvē. | Ikdienas mācību darbā iekļautas atbilstoši mācību stratēģijas, atbilstoši izglītojamo vajadzība. |

Joma: Iekļaujoša vide

Prioritāte: Psiholoģiska atbalsta sniegšana izglītojamajiem un vecākiem skolā un pirmsskolā.

| ○ Kritērijs | Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i> | Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i> |
|------------------------------------|---|---|
| Pieejamība | Nodrošināts izglītojamo, vecāku un pedagogu psiholoģiskais atbalsts pēc pieprasījuma | Psiholoģiska izpēte Psihologa individuālās konsultācijas |
| Drošība un psiholoģiskā labklājība | Nodrošināts izglītojamo atbalsts krīžu situācijās Darbojās atbalsta komisija | Atbalsta komisijas sēdes Krīžu intervences Individuālās art terapijas nodarbības Grupas art terapijas nodarbības Pedagogu supervīzijas pēc nepieciešamības |
| Infrastruktūra un resursi | Jēgpilna speciālistu savstarpēja sadarbība atbalsta komisijas ietvaros Nodrošinājums ar nepieciešamām metodikām, līdzekļiem un materiāliem | Savstarpējas konsultācijas un informācijas apmaiņa ar sociālo pedagogu Savstarpējas konsultācijas un informācijas apmaiņa ar skolas ārstu Savstarpējas konsultācijas un informācijas apmaiņa ar skolas administrāciju |

Joma: Iekļaujoša vide

Prioritāte: Izglītojamo karjeras izglītības sistēmas pilnveidošana.

| ○ Kritērijs | Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i> | Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i> |
|------------------------------------|---|---|
| Pieejamība | Nodrošināts izglītojamo psiholoģiskais atbalsts KI jomā pēc pieprasījuma | Psiholoģiska izpēte Psihologa individuālās konsultācijas |
| Drošība un psiholoģiskā labklājība | Nodrošināts izlaiduma klašu izglītojamo informatīvais atbalsts KI jautājumos | Grupās nodarbības 9. kl. Izglītojamajiem Grupās nodarbības 11. kl. izglītojamajiem |
| Infrastruktūra un resursi | Jēgpilna speciālistu savstarpēja sadarbība KI jautājumos Nodrošinājums ar nepieciešamām metodikām, līdzekļiem un materiāliem | Savstarpējas konsultācijas un informācijas apmaiņa ar sociālo pedagogu Savstarpējas konsultācijas un informācijas apmaiņa ar skolas administrāciju KI plāns |

2021./2022.m.g.

2022./2023.m.g.

2023./2024.m.g.

Joma: Laba pārvaldība**Prioritāte:** Labas pārvaldības nodrošināšana un pārmaiņu izglītībā vadīšana.

| Kritērijs | Plānotie sasniedzamie rezultāti <i>(mērāmi kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)</i> | Ieviešanas gaita <i>(īsi – tikai galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes)</i> |
|------------------------------|--|--|
| Administratīvā efektivitāte | Nodrošināt efektīvu izglītības iestādē notiekošo pārmaiņu izglītībā procesu vadību un reaģēt uz mūsdienu izaicinājumiem. | Izstrādāt izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumu, īstenojot demokrātisku pieeju un nodrošinot izglītības procesā iesaistīto pušu līdzdalību Izstrādāt izglītības iestādes attīstības plānu, saskaņojot to ar aktualitātēm izglītības nozarē. Nodrošināt izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo pedagoģisko personālu. |
| Vadības profesionālā darbība | Skaidri definētas darba prioritātes un to īstenošanas uzdevumi, notiek regulāra darba pašvērtēšana. Iestādes vadībai un pedagogiem ir vienota vīzija par to, kādu vēlas izaudzināt izglītojamo un kādam jābūt mācību procesam. | Īstenot izglītības iestādes definētās vērtības, mācību procesa kvalitatīvos rādītājus un vīziju par to, kādu vēlamies audzināt izglītojamo. Vadīt personālu izglītības iestādes noteikto stratēģisko mērķu īstenošanā, nodrošinot labvēlīgu mikroklimatu un pozitīvas attiecības starp iestādes darbiniekiem. |
| Atbalsts un sadarbība | Veicināt pedagogu sadarbību pārmaiņu izglītībā un jaunā mācību satura ieviešanā | Īstenot izglītības iestādes definētās vērtības, mācību procesa kvalitatīvos rādītājus un vīziju par to, kādu vēlamies audzināt izglītojamo |

Attīstības plāns 2021./2022.m.g. – 2023./2024.m.g. apspriests Skolas padomes sēdē 2021. gada 30. marts protokols Nr. PSS2-21-6-pro.

Skolas direktors

I.Upenieks

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta
Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks
I.Balamovskis

